

## Verbindliche Anmeldung an der Offenen Ganztagschule Aumühle ab dem 1.9.2024

Bitte vollständig und gut lesbar in Druckbuchstaben ausfüllen.

Die Anmeldung bitte bis zum 31.5.2024 abgeben.

### 1. Angaben zum Kind

Name, Vorname Kind	
Geburtsdatum	
Straße, Hausnummer	
PLZ, Wohnort	
Klasse	
Allergien, Krankheiten, vegetarische Ernährung, etc.	

### 2. Angaben zu den Erziehungsberechtigten

Name, Vorname Erziehungsberechtigte		
Anschrift (falls abweichend)		
Mobil:	Privat:	Dienstlich:
E-Mail-Adresse:		
Name, Vorname Erziehungsberechtigter		
Anschrift (falls abweichend)		
Mobil:	Privat:	Dienstlich:
E-Mail-Adresse:		

#### Bei getrenntlebenden Elternteilen:

beide Elternteile haben das Sorgerecht

das Sorgerecht hat: \_\_\_\_\_

(entsprechender Sorgerechtsbescheid muss vorgelegt werden)

#### Offene Ganztagschule Aumühle

Ernst-Anton-Str. 27, 21521 Aumühle

Tel.: 01522 817 42 66 • E-Mail: ogs.aumuehle@drk-betreuungsdienste.de

### 3. Verbindliche Anmeldung

Hiermit melde ich mein Kind **verbindlich** für die Betreuung an der OGS an:

<input type="checkbox"/> 3 Tage bis 15 Uhr	<input type="checkbox"/> 3 Tage bis 16 Uhr	<input type="checkbox"/> 3 Tage 7-8 Uhr	<input type="checkbox"/> 3 Tage 16-17 Uhr
<input type="checkbox"/> 4 Tage bis 15 Uhr	<input type="checkbox"/> 4 Tage bis 16 Uhr	<input type="checkbox"/> 4 Tage 7-8 Uhr	<input type="checkbox"/> 4 Tage 16-17 Uhr
<input type="checkbox"/> 5 Tage bis 15 Uhr	<input type="checkbox"/> 5 Tage bis 16 Uhr	<input type="checkbox"/> 5 Tage 7-8 Uhr	<input type="checkbox"/> 5 Tage 16-17 Uhr

Mein Kind kommt an folgenden Wochentagen in die OGS Aumühle:

<input type="checkbox"/> Montag	<input type="checkbox"/> Dienstag	<input type="checkbox"/> Mittwoch	<input type="checkbox"/> Donnerstag	<input type="checkbox"/> Freitag
---------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------	----------------------------------

Anmerkung: Die Früh- und Spätbetreuung findet nur ab je 10 angemeldeten Kindern statt. Bitte informieren Sie sich vorher, ob die Betreuung angeboten werden kann!

Mein Kind aus Klassenstufe 3 oder 4 fährt mit dem Bus nach Hause (Kröppelshagen) und verbringt die Wartezeit in der OGS Aumühle:

<input type="checkbox"/> 3 Tage	<input type="checkbox"/> 4 Tage	<input type="checkbox"/> 5 Tage
---------------------------------	---------------------------------	---------------------------------

### 4. Mittagessen

Die Bestellung und Abrechnung finden über die Kitafino-App statt (Infos siehe Rahmenbedingungen).

### 5. Betreuungsende

Mein Kind

wird nach Betreuungsende abgeholt.

abholberechtigte Person/en: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

darf nach Betreuungsende alleine nach Hause gehen.

darf **ab** \_\_\_\_ Uhr alleine nach Hause gehen, (Kind entscheidet selbst).

Bei (spontanen) Änderungen muss die OGS Aumühle **bis 10.00 Uhr** per Mail oder telefonisch informiert werden. Alternativ kann die Information auch in den Schulplaner geschrieben werden.

### Offene Ganztagschule Aumühle

Ernst-Anton-Str. 27, 21521 Aumühle

Tel.: 01522 817 42 66 • E-Mail: ogs.aumuehle@drk-betreuungsdienste.de

## 6. Notfallkontakte (außer Eltern)

Name: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

## 7. Einverständnis zum Verlassen des Schulgeländes während der Betreuungszeit

Ich bin damit einverstanden, dass mein Kind im Rahmen der täglich wechselnden Aktivitäten und nur unter Aufsicht des Betreuungspersonals der Offenen Ganztagschule Aumühle, das Gelände der Offenen Ganztagschule Aumühle und der Fürstin-Ann-Mari-von-Bismarck-Schule verlassen darf (z.B. in den angrenzenden Wald oder für Ausflüge während der Ferienbetreuung).

ja       nein

## 8. Geltungsdauer

Die Anmeldung gilt zunächst für die Dauer des laufenden Schulhalbjahres und verlängert sich automatisch jeweils um ein weiteres Schuljahr, bis spätestens bis zum Ende des 4. Schuljahres. Weitere Informationen hierzu in den Rahmenbedingungen.

## 9. Rahmenbedingungen

Die Rahmenbedingungen der Offenen Ganztagschule Aumühle erkenne ich an.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Erziehungsberechtigten

## Einzugsermächtigung

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE56ZZZ00002031402DRU-BD  
Kontonummer: DE19 2305 2750 0081 3518 19  
DRK-Betreuungsdienste Herzogtum Lauenburg gGmbH

Hiermit ermächtige ich, \_\_\_\_\_,  
die DRK-Betreuungsdienste Herzogtum Lauenburg gGmbH bis auf Widerruf, den Elternbeitrag  
für die Betreuung und ggf. die Ferienbetreuung in der Offenen Ganztagschule Aumühle  
mittels Lastschrift am Anfang eines jeden Kalendermonats von meinem Konto einzuziehen.

<b>Name Kontoinhaber*in:</b>	
<b>Geldinstitut:</b>	
<b>IBAN:</b>	
<b>BIC:</b>	

Eine Datenschutzinformation über die Speicherung o.g. Daten habe ich im Rahmen der verbindlichen Anmeldung meines Kindes/meiner Kinder an der Offenen Ganztagschule Aumühle erhalten und mein Einverständnis erklärt.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Kontoinhaber\*in

**Offene Ganztagschule Aumühle**

Ernst-Anton-Str. 27, 21521 Aumühle

Tel.: 01522 817 42 66 • E-Mail: ogs.aumuehle@drk-betreuungsdienste.de

## **Einwilligung in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten und Fotos von Schülerinnen und Schülern**

### **Offene Ganztagsschule Aumühle**

Sehr geehrte Eltern,  
Sehr geehrte Erziehungsberechtigte,

in geeigneten Fällen wollen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Offenen Ganztagsleben – auch personenbezogen – einer größeren Öffentlichkeit zugänglich machen. Wir beabsichtigen daher, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Veranstaltungen entstehende Texte und Fotos zu veröffentlichen. Neben Gruppenfotos kommen hier etwa personenbezogene Informationen über die Ferienbetreuung, Ausflüge, (Sport-)Wettbewerbe, Projekte, AG's oder Kurse in Betracht.

Zum Schutz der Kinder werden alle Fotos ohne Namensnennung veröffentlicht. Es wird aber darauf hingewiesen, dass im Falle des Einstellens der Fotos in das Internet die veröffentlichten Bilder weltweit abrufbar sind und gespeichert und verändert werden können.

Hierzu möchten wir im Folgenden Ihre Einwilligung einholen.

---

[Name, Vorname, Geburtsdatum und Klasse des Kindes]

**Hiermit willige ich / willigen wir in die Veröffentlichung von  
personenbezogenen Daten einschließlich Fotos der oben  
bezeichneten Person in folgenden Medien ein:**

#### **Bitte ankreuzen!**

- Berichte der Schule
- Örtliche Tagespresse
- Sachsenwalder
- OGS-Bereich auf der Website der Fürstin-Ann-Mari-von-Bismarck-Schule
- OGS-Bereich auf der Website des DRK-Kreisverbandes Herzogtum Lauenburg e.V.

**DRK-Betreuungsdienste  
Herzogtum Lauenburg  
gGmbH**

**Offene Ganztagsschule  
Aumühle**

**Geschäftsstelle:**  
DRK-Kreisgeschäftsstelle  
Röpersberg 10  
23909 Ratzeburg

Tel. 04541-8644 0  
Fax 04541 864420  
www.DRK-Betreuungsdienste.de  
zentrale@drk-betreuungsdienste.de

**Gesellschafter**  
DRK-Kreisverband Herzogtum  
Lauenburg e.V.

**Geschäftsführer/in**  
Peter Timmermanns

**Stellvertretende Leitung  
Offene Ganztagsschule Aumühle**  
Alexandra Bloch

Tel. 01522 817 42 66  
ogs.aumuehle@drk-  
betreuungsdienste.de

**Amtsgericht Lübeck**  
Registernummer HRB 15638 HL

**Steuer-Nr.**  
2229480266

**Bankverbindung**  
Kreissparkasse Herzogtum Lauenburg  
DE19 2305 2750 0081 3518 19  
NOALDE21RZB

**Die 7 Grundsätze der Rot Kreuz-  
und Rot Halbmondbewegung:**

**Menschlichkeit  
Unparteilichkeit  
Neutralität  
Unabhängigkeit  
Freiwilligkeit  
Einheit  
Universalität**

## **Ihre Rechte**

- **Widerrufsmöglichkeit:**  
Die Einwilligung ist jederzeit schriftlich bei der OGS-Leitung widerruflich. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist. Wird die Einwilligung nicht widerrufen, gilt sie bis zum Ende des OGS-Besuchs.
- **Betroffenenrechte:**  
Sie haben das Recht auf Auskunft, Berichtigung und Löschung, Einschränkung der Verarbeitung und Datenübertragbarkeit.
- **Beschwerderecht:**  
Sie haben das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung dieser Daten gegen die Datenschutz-Grundverordnung verstößt.

## **Allgemeine Hinweise**

Die nachfolgenden Hinweise dienen Ihrer Information.

- Rechtsgrundlage für die Verarbeitung der aufgeführten Daten ist diese Einwilligungserklärung gemäß Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit. a) DSGVO.
- Eine Verpflichtung zur Bereitstellung dieser Daten besteht weder gesetzlich noch vertraglich.
- Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

---

[Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten]

---

[Ort, Datum]

## **Datenschutzinformation für Eltern und Erziehungsberechtigte**

Sie haben Ihr Kind in der Offenen Ganztagschule Aumühle angemeldet.

Um die Betreuung Ihres Kindes im Rahmen der Offenen Ganztagschule Aumühle durchführen zu können, speichern wir folgende Daten von Ihnen und Ihrem Kind:

- Name
- Geburtsdatum
- Adresse
- Telefonnummer
- Informationen zum Schulbesuch
- Informationen zu Gesundheit und Allergien
- Bankverbindung

Wir verwenden diese Daten so, wie dies im Rahmen der gesetzlichen Regelungen zulässig ist. Die rechtlichen Rahmen werden primär von Art. 5, 6 und 9 DSGVO, § 22 BDSG sowie von der konkretisierenden Landesregelungen im Bereich Schulwesen, dem Schleswig-Holsteinischen Schulgesetz (SchulG) vorgegeben.

Wir speichern Ihren Daten elektronisch. Die dabei eingesetzten Programme und Geräte sowie die technischen und organisatorischen Maßnahmen zum Schutz Ihrer Daten werden von unserer IT-Abteilung und unserem Datenschutzbeauftragten geprüft.

Wir geben Ihre Daten in begründeten Anliegen an folgende Partner\*innen weiter:

- Mitarbeiter\*innen der Offenen Ganztagschule Aumühle
- Buchhaltung der DRK-Betreuungsdienste Herzogtum Lauenburg gGmbH
- Fürstin-Ann-Mari-von-Bismarck-Schule Aumühle
- Amt Hohe Elbgeest
- Kooperationspartner\*innen in Aktivitätsangeboten

Darüber hinaus geben wir Ihre Daten an folgende frühkindliche Betreuungseinrichtungen in Aumühle und den umliegenden Gemeinden weiter, damit diese über die Ihnen ggf. zustehenden Geschwisterermäßigungen in Kenntnis gesetzt werden und diese gewähren können. Aktuell gehören dazu folgende Einrichtungen:

**DRK-Betreuungsdienste  
Herzogtum Lauenburg  
gGmbH**

**Offene Ganztagschule  
Aumühle**

**Geschäftsstelle:**

DRK-Kreisgeschäftsstelle  
Röpersberg 10  
23909 Ratzeburg

Tel. 04541-8644 0  
Fax 04541 864420  
www.DRK-Betreuungsdienste.de  
zentrale@drk-betreuungsdienste.de

**Gesellschafter**

DRK-Kreisverband Herzogtum  
Lauenburg e.V.

**Geschäftsführer/in**

Peter Timmermanns

**Stellvertretende Leitung**

**Offene Ganztagschule Aumühle**  
Alexandra Bloch

Tel. 01522 817 42 66  
ogs.aumuehle@drk-  
betreuungsdiene.de

**Amtsgericht Lübeck**

Registernummer HRB 15638 HL

**Steuer-Nr.**

2229480266

**Bankverbindung**

Kreissparkasse Herzogtum Lauenburg  
DE19 2305 2750 0081 3518 19  
NOALDE21RZB

**Die 7 Grundsätze der Rot Kreuz-  
und Rot Halbmondbewegung:**

**Menschlichkeit  
Unparteilichkeit  
Neutralität  
Unabhängigkeit  
Freiwilligkeit  
Einheit  
Universalität**

- Montessori-Kinderhaus Aumühle
- Evangelische Kindertagesstätte Aumühle
- Waldkindergarten Sachsenwaldkinder in Aumühle
- agilo Kinderkrippe Krippelkrabbel in Aumühle
- Evangelische Kindertagesstätte Wohltorf
- Kindertagesstätte Sonnenblume in Kröppelshagen
- Kindertagesstätte Spatzennest in Dassendorf
- Evangelischer Kindergarten in Dassendorf
- SterniPark Kita Escheburg
- Kindergarten Escheburger Strolche e.V.
- Kita Kleeblatt in Escheburg

Künftig können einzelne Einrichtungen dazu kommen.

Rechtsgrundlage der Datenweitergabe an die aufgeführten frühkindlichen Betreuungseinrichtungen ist Art. 6 Abs. 1 S.1 lit. f) DSGVO. In dem oben dargelegten Zweck der Datenweitergabe liegt auch das berechnigte Interesse an der Datenverarbeitung im Sinne des Art. 6 Abs. 1 S.1 lit. f) DSGVO.

Sie haben das Recht, jederzeit Widerspruch gegen die Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten an die genannten frühkindlichen Betreuungseinrichtungen einzulegen. Wenn Sie Widerspruch einlegen, werden wir Ihre personenbezogenen Daten nicht mehr weitergeben. In diesem Fall müssen Sie jedoch selbst einen Betreuungsnachweis bei uns beantragen und diesen dann an die entsprechende Kindertagesstätte weitergeben, um die Geschwisterermäßigung zu erhalten.

Sie können sich jederzeit genau über Ihre bei uns gespeicherten Daten informieren unter:

DRK-Betreuungsdienste Herzogtum Lauenburg gGmbH  
c/o DRK-Kreisverband Herzogtum Lauenburg e.V.  
Röpersberg 10  
23909 Ratzeburg  
Telefon: 04541 864 40  
E-Mail: info@drk-kv-rz.de

Sie können sich außerdem an unsere Datenschutzbeauftragte wenden:

Frau Katrin Rammo  
intersoft consulting services AG  
Beim Strohause 17, 20097 Hamburg  
Telefon: 040 790 235 235  
E-Mail: KRammon@intersoft-consulting.de

## **Ihre Betroffenenrechte**

Sie haben gemäß Art. 15 DS-GVO das Recht auf Auskunft der über Sie gespeicherten Daten. Dieses Auskunftsrecht umfasst insbesondere Angaben zum Verarbeitungszweck, die Kategorie der personenbezogenen Daten sowie der Empfänger und die geplante Speicherdauer.

Sie haben gemäß Art. 16 DS-GVO das Recht auf Berichtigung unrichtiger über Sie erhobener Daten.

Sie haben gemäß Art. 17, Art. 18 und Art. 20 DS-GVO das Recht auf Löschung Ihrer Daten, auf Datenübertragbarkeit und das Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung, sofern nicht gesetzliche Gründe diesen Rechten entgegenstehen.

Wir verarbeiten und übermitteln Ihre Daten regelmäßig aufgrund gesetzlicher Legitimation. Sollten bestimmte Verarbeitungstätigkeiten nicht bereits von Gesetzes wegen legitimiert sein und haben wir hierfür Ihre Einwilligungserklärung schriftlich erhalten, haben Sie jederzeit das Recht, diese Einwilligungserklärung ohne Angabe von Gründen für die Zukunft zu widerrufen.

Außerdem können Sie sich gemäß Art. 77 DS-GVO jederzeit bei der zuständigen Aufsichtsbehörde für Datenschutz beschweren:

Unabhängiges Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein  
Holstenstraße 98  
24103 Kiel  
Tel.: 0431 988 1200